

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 101 »

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 101»
протокол № 4 от 22.12.2015

с учетом мнения совета родителей
протокол № 2 от 16.12.2015

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 101»
_____ Г.В. Чиконина
Приказ № 280 от 22.12.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ,
КОТОРЫЕ ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ ВРЕМЕННО ИЛИ
ПОСТОЯННО НЕ МОГУТ ПОСЕЩАТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮД-
ЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 101»**

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 2 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

1. Общие положения

1.1 В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 101» (далее – Учреждение) организуется индивидуальное обучение на дому в соответствии с нормативными документами:

–Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ(п. 5, п. 6 ст. 41, п. 10, п. 11 ст. 66);

–Конвенцией о правах инвалидов, принятой резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13.12.2006 года;

–Федеральным законом «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ;

– Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ;

-- Постановлением Правительства Российской Федерации «О государственной программе Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2015 годы» от 17 марта 2011 г. № 175;

–Указом Президента Российской Федерации «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» от 1 июня 2012 г. № 761;

– Письмом Минобрнауки РФ «О концепции интегрированного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (со специальными образовательными потребностями) от 16.04.2001 №29/1524-6;

– Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» от 18.07.1996 №861 (ред. от 01.02.2005 №49);

– Письмом Минобрнауки РФ «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами» от 18 апреля 2008г. №АФ-150/06;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О коррекционном и инклюзивном образовании детей» от 7 июня 2013 года № ИР-535/07;

– Приказом Министерства образования и науки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразователь-

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 3 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

ным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015;

– Законом Кемеровской области «О социальной поддержке инвалидов» от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ (с изменениями на 11 марта 2014 года);

– Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 14.02.2005 № 25-ОЗ "О социальной поддержке инвалидов" от 09 июня 2005 года N 54 (в ред. Постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.08.2010 N 338, от 07.02.2011 N 42 от 02.07.2013 N 273, от 23.06.2014 N 249);

– Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»;

– постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 8 ноября 2013г. № 480 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

– постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 13 октября 2014г. № 413 «О внесении изменения в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 8 ноября 2013г. № 480 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2 Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов.

1.3 Основным принципом организации обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 4 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

1.4 Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. Основные задачи индивидуального обучения на дому

2.1. Обеспечить щадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности.

2.2. Создать условия для реализации общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- заключение медицинской организации.

3.2. На основании указанных документов и приказа Комитета образования и науки администрации г. Новокузнецка директор Учреждения издает приказ об индивидуальном обучении на дому.

По истечении срока действия медицинского заключения родители (законные представители) представляют в Учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения в иной форме.

3.3. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

3.4. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Учреждения.

3.5. На основании заключения медицинской организации по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации занятия могут проводиться как дома, так и комбинированно (часть занятий проводится дома, часть - в Учреждении), кроме того, дети, находящиеся на индивидуальном обучении, могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

3.6. Организация образовательной деятельности регламентируется:

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 5 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

- индивидуальным учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.7. Индивидуальный учебный план принимается педагогическим советом и утверждается директором Учреждения.

3.8. Расписание занятий согласовывается с родителем (законным представителем) ребенка и утверждается директором Учреждения.

3.9. Общие сведения о ребенке, обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе из класса в класс, выпуске из Учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса в соответствии с локальными актами Учреждения.

3.10. Для учета индивидуального обучения на каждого ребенка, обучающегося на дому, оформляется журнал индивидуальных занятий, в который заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, домашнее задание, данные об успеваемости.

3.11. Учреждение:

- предоставляет учащимся на время обучения на дому бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет промежуточную аттестацию учащихся; государственную итоговую аттестацию учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выдает учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования;
- промежуточная аттестация учащихся проводится в форме контрольных работ, тестов, диктантов по математике и русскому языку, с учетом медицинских рекомендаций и физиологических особенностей учащихся;
- перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с Уставом Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.12. Контроль за организацией образовательной деятельности возлагается на заместителя директора школы по УВР.

| | | |
|------------------|--|-------------------------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 6 из 9 |
|------------------|--|-------------------------------|

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательной деятельности: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

4.2. *Учащийся имеет право:*

- на получение общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (федеральным компонентом государственного образовательного стандарта), с учетом состояния здоровья;

- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию Учреждения;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на поощрение за успехи в учении.

4.3. *Учащийся обязан:*

- соблюдать законные требования Учреждения;

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ, в соответствии с состоянием здоровья;

- уважать честь и достоинство работников Учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

- вести дневник (со 2 класса).

4.4. *Родители (законные представители) имеют право:*

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в примирительную комиссию Учреждения, конфликтную комиссию по разрешению споров между участниками образовательных отношений, к администрации Учреждения, в отдел образования Центрального района, Комитет образования и науки г. Новокузнецка;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации Учреждения;

- вносить предложения по составлению расписания занятий с учетом способностей, интересов и физиологического состояния ребенка.

4.5. *Родители (законные представители) обязаны:*

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 7 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

- выполнять требования Учреждения в рамках действующего законодательства, нормативных локальных актов Учреждения;
- создавать условия для получения образования учащимся;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник обязан:

- выполнять рабочие программы учебных предметов с учетом возможностей, склонностей и интересов детей;
- развивать у учащихся навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой, исходя из индивидуальных особенностей ребенка и состояния его здоровья;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы, рабочие программы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учащимся и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.7. Обязанность классного руководителя:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- переносить оценки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника.

4.8. Обязанности администрации:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- контролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 8 из 9 |
|------------------|--|-----------------|

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- предоставлять в недельный срок в Комитет образования и науки г. Новокузнецка ходатайство об организации индивидуального обучения детей на дому, после представления родителями (законными представителями ребенка) необходимых документов.

5. Документация

При организации индивидуального обучения детей на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

1. Положение.
2. Приказы «Об организации индивидуального обучения на дому» на каждого учащегося.
3. Справки врачебной комиссии.
4. Заявления родителей (законных представителей).
5. Индивидуальный учебный план.
6. Рабочие программы по учебным предметам.
7. Расписание занятий на дому.
8. Журнал учета проведенных занятий.

| | | |
|------------------|--|-------------------------------|
| МБОУ «СОШ № 101» | Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 101» | Страница 9 из 9 |
|------------------|--|-------------------------------|

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Разработано

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------------------|-------------------|---------|------|
| Зам. директора по УВР | Синельникова Е.М. | | |

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------|-----|---------|------|
| | | | |

3. СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-------------------------------|--------------|---------|------|
| Председатель Совета родителей | Ширяева И.П. | | |
| | | | |

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Основание: рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол № 4, от 22.12.2015 г., с учетом мнения совета родителей, протокол № 2, от 16.12. 2015 г., утверждено приказом директора № 280, от 22.12.2015 г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:
- директор

Учтенные копии документа:

1. Заместитель директора по воспитательной работе (1 экз.);
2. Председатель Совета родителей (1 экз.)
3. Библиотека(1 экз.);