

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 101 »

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 101»
протокол № 4 от 22.12.2015

с учетом мнения первичной
профсоюзной организации
протокол № 2 от 16.12.2015

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 101»
_____ Г.В. Чиконина
Приказ № 280 от 22.12.2015 г.

Положение

**о нормах профессионального поведения педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

«Средняя общеобразовательная школа №101»

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №101»	Страница 2 из 5

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №101» (далее Учреждение) регулирует организацию единого педагогического подхода к воспитанию и обучению. Предусматривает единые требования к педагогическим работникам Учреждения с целью создания комфортных условий для учащихся, педагогов и родителей (законных представителей), микроклимата доверия и сотрудничества.

1.2. Понятные единые требования администрации Учреждения к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы для всех участников образовательных отношений.

1.3. Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех педагогических работников Учреждения независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.4. За нарушение норм профессионального поведения на виновного может быть наложено дисциплинарное взыскание по итогам соответствующего расследования.

2. Нормы профессионального поведения

2.1. Педагог служит для учащихся образцом тактичного поведения, умения общаться, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем учащимся.

2.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, всех участников образовательных отношений.

2.3. Педагог не отождествляет личность учащихся с личностью и поведением его родителей (законных представителей), т. к. ребенок не выбирает своих родителей (законных представителей).

2.4. Педагог не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.

2.5. Педагог обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.

2.6. Педагог является для учащихся примером пунктуальности и точности, а его внешний вид – образцом аккуратности, элегантного делового стиля.

2.7. Педагог помнит, что по поведению отдельного учителя учащиеся, родители (законные представители) и общество судят об Учреждении в целом.

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №101»	Страница 3 из 5
------------------	---	-----------------

2.8. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об учащихся, родителях (законных представителях) третьей стороне без их письменного разрешения;
- разглашать сведения о личной жизни учащихся, их семьях;
- унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей (законных представителей) конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) своих коллег по Учреждению;
- манипулировать учащимися, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос на учащихся, родителей (законных представителей);
- терять самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования Устава, иных локальных нормативных актов Учреждения, образовательной программы Учреждения;
- допускать в общении с родителями (законными представителями) и учащимися ненормативную лексику, грубые оскорбительные выражения и жесты;
- курить в помещении и на территории Учреждения;
- поручать учащимся выполнять свои обязанности;
- оценивать или сравнивать материальное положение семей учащихся;
- сравнивать результаты учебы учащихся;
- допускать оскорбления учащимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство учащихся независимо от их возраста;
- допускать оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности учащихся;
- применять по отношению к учащимся меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических особенностей или недостатков учащихся;

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №101»	
		Страница 4 из 5

- удалять учащихся с урока. В случае, если ученик дезорганизует работу целого класса, учитель обязан сообщить об этом дежурному администратору;
- снижать отметку за отсутствие учебника или учебного пособия, за нарушение учащимися дисциплины на уроке;
- предлагать учащимся дополнительные платные занятия, проводимые им или его коллегами, провоцировать создание иных ситуаций, приводящих к конфликту интересов учащихся и педагогического работника;
- посягать на личную собственность учащихся;
- пропагандировать собственные политические или религиозные убеждения, проводить политическую или иную агитацию;
- иметь внешний вид, демонстрирующий его религиозные, политические или иные предпочтения, носить политическую, религиозную или иную символику и атрибуты.

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №101»	
		Страница 5 из 5

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Разработано

Должность	ФИО	Подпись	Дата

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Основание: рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол № 4, от 22.12.2015 г., с учетом мнения первичной профсоюзной организации, протокол № 2, от 16.12. 2015 г., утверждено приказом директора № 280, от 22.12.2015 г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:
- директор

Учтенные копии документа:

1. Председатель ПК (1 экз.);
2. Заместитель директора по УВР (1 экз.);
3. Библиотека (1 экз.).